

נובמבר 2023

**מרכז הספורט הארצי לבית"ר (ע"ר)  
נהלים וקריטריונים למתן סיוע מקצועי לאגודות ספורט**

**א. מרכז ביתר - כללי**

מרכז הספורט הארצי לבית"ר (ע"ר) (להלן – **מרכז ביתר**) הוקדם בשנת 1985, ומטרתו - פיתוח הספורט ותרבות הגוף של הנוער הישראלי וחינוכו לסדר דיוק ומשמעת עצמית; חינוך לנפש בריאה בגוף בריא; עידוד התנועה הספורטיבית בישראל; איגוד קבוצות ספורט שונות בענפי הספורט השונים במסגרת אחת.

**ב. על הנהלים והקריטריונים - כללי**

המסמך קובע את הקריטריונים על פיהם מקבל מרכז ביתר החלטות בבקשות הסיוע לחברות מרכז ביתר המסונפות אליו, הן בהיבט הטכני (אופן הגשת הבקשה) והן בהיבט המהותי (תוכן הבקשה), מהווה נוהל פנימי אחיד ושקוף לפיו מרכז ביתר פועל ומאפשר למרכז לבצע בקרה ופיקוח על פעולתו בתחום זה.

הנהלים כוללים את הנושאים הבאים: מועד ההגשה, אופן ההגשה, תחומים לגביהם ניתן להגיש בקשה, קריטריונים לפיהם תידון הבקשה, היקפי הסיוע הניתנים, אופן חישוב היקף הסיוע, מנגנון השגות על החלטות מרכז ביתר.

**ג. זכאים לסיוע מקצועי**

הגופים הזכאים לסיוע מקצועי לפי נוהל זה - אגודות ספורט, אגודות ספורט חדשות ואגודות ספורט רב ענפיות כהגדרתן בנוהל זה.

**ד. הגדרות**

"**אגודת ספורט**" - כהגדרתה בחוק הספורט, לרבות מועדון ספורט כהגדרתו בחוק הספורט, התשמ"ח - 1988; ובלבד שאגודת הספורט רשומה באיגוד;

"**אגודה חדשה**" - אחת מאלה: (א) אגודה שטרם מלאו שנתיים להקמתה והיא מחזיקה באישור על הגשת מסמכים מרשם העמותות; (ב) אגודה קיימת, לעניין הקמת ענף ספורט חדש במסגרתה או הקמת פעילות של מגדר נוסף (נשים או גברים) שאינו מיוצג בענף קיים באגודה.

"**אגודה מקבלת שירותים**" - אגודה שמרכז ביתר נותן לה סיוע מקצועי באחד או יותר מהתחומים המפורטים בסעיף י' לנוהל זה ובלבד שנתנה את הסכמתה לכך בכתב.

**"אגודה רב-ענפית"** - אגודה המקיימת פעילות סדירה בארבעה ענפי ספורט לפחות, ובהם ענף ספורט אישי אחד לפחות.

**"אגודת ספורט קטנה"** - אגודת ספורט אשר מחזור פעילותה נמוך מ-1 מלש"ח ואושרה לה תמיכה ממשרד התרבות והספורט בסכום שאינו עולה על 100,000 ₪ בשנה שקדמה לשנת התמיכה.

**"אירוע חריג"** - אירוע שהוא אחד מאלה: אירוע חירום בטחוני, אירוע חירום בריאותי; אירוע בלתי צפוי שנבע בשל כוח עליון; אירוע בלתי צפוי אחר, שבשלו הטילה רשות מוסמכת מגבלות על האגודה, הפוגעות בפעילותה השוטפת, ובלבד שהאירוע לא נבע בשל מעשה או מחדל של האגודה.

**"מימון הוצאות הדרושות להקמת האגודה"** - מימון הוצאות עבור קבלת שירותים או טובין כמפורט להלן: ביגוד, העסקת אנשי מקצוע, שכירת מיתקן, נסיעות ודמי רישום או אגרות שיפוט לאיגוד או להתאחדות;

**"פרויקט מיוחד"** - פרויקט כגון: קיום יום עיון, פעילות העשרה, כנס, סדנה וכיוצא באלה, ובלבד שמתקיימים בפרויקט התנאים המצטברים הבאים: (א) הפרויקט נערך בידי כמה אגודות במשותף ועוסק באחד מהתחומים האלה: חינוך, מוגנות בספורט, מניעת אלימות, מאבק בגזענות או קידום שוויון ובכלל זה שוויון מגדרי; (ב) משכו הכולל של הפרויקט לא יפחת מ- 6 שעות; (ג) המרצים, המנחים או המדריכים בפרויקט, לפי העניין, הם בעלי מומחיות מקצועית בתחום הנוגע לעניין;

**"תחרות ספורט בין לאומית"** - תחרות הוכרה כתחרות רשמית על ידי הגוף הבין-לאומי המייצג והמוכר באותו ענף ספורט, ותוצאותיה משמשות לדירוג הספורטאים או הנבחרות המשתתפים בה.

#### ה. פרסום המרכז בדבר האפשרות לקבלת סיוע

מרכז ביתר יפרסם מידי שנה מהם התחומים שיתמכו באותה שנה. בהתאמה תפורסם הזמנה להגשת בקשות באתר האינטרנט של מרכז ביתר, בדבר האפשרות להגיש בקשה לקבלת תמיכה / סיוע מקצועי.

מועדי ההגשה יתאפשרו לאורך כל השנה.

#### ו. אופן הגשת הבקשות ומועדי הדיון

- (1) הבקשות תוגשנה באופן מקוון לכתובת דוא"ל של מרכז ביתר במועדים שייקבעו לכך.
- (2) בקשה שלא תוגש בצירוף כל המסמכים הנדרשים – לא תידון.
- (3) החלטות המרכז ותנומקנה בכתב.

#### ז. תנאים לגבי אופן מתן הסיוע

הסיוע יועבר במישרין לספקים המספקים לאגודה את השירותים בעניינם הוגשה בקשת הסיוע. יודגש: הסיוע לא יועבר במישרין לאגודה.

#### ח. פרסום הזמנה להגשת בקשות

המרכז יפרסם, אחת לתקופה, באתר האינטרנט אותו הוא מפעיל, הזמנה להגשת בקשות לאגודות המסונפות למרכז בדבר האפשרות להגיש בקשה לקבלת תמיכה / סיוע מקצועי;

הפרסום יכלול את הפרטים הבאים:

- (1) תחומי הסיוע בהם ניתן להגיש בקשה;
- (2) הקריטריונים לבחינת הבקשות;
- (3) תנאי הסף להגשת הבקשות;
- (4) המסמכים הנדרשים להגשת הבקשות;
- (5) סך הסיוע הכולל אותו יעמיד המרכז לטובת הסיוע בשנה נתונה;
- (6) קריטריונים לקבלת הסיוע.

#### ט. אופן הגשת הבקשות

הבקשות יוגשו באופן מקוון לדוא"ל ייעודי שיפעיל המרכז. יובהר כי הגשת בקשה תיחשב רק אם הוגשה בצירוף כל המסמכים הנלווים הנדרשים כמפורט בנוהל זה. המרכז רשאי לקבוע, מטעמים שיירשמו, כי ניתן להשלים מסמכים במועד מאוחר יותר, לפי שיקול דעתו. החלטה על מתן ארכה כאמור תנומק בכתב.

#### י. תחומי הסיוע

**מודגש שוב: הסיוע יינתן על דרך של תשלום לספקים עצמם ולא לאגודות; זאת, בתחומים הבאים:**

- (1) סיוע וייעוץ משפטי באמצעות עורך-דין;
- (2) סיוע וייעוץ בנושאים מקצועיים, כלכליים או חשבונאיים;
- (3) רכישת פוליסות ביטוח;
- (4) רכישת ציוד ספורט;
- (5) העברה מרוכזת של תשלומים שהאגודות מקבלות השירותים מחויבות להעביר לאיגודי ספורט או להתאחדויות ספורט;
- (6) הקניית ידע מקצועי לספורטאים, למאמנים, לאוהדים ולנושאי משרה באגודות מקבלות השירותים וארגון כנסים ופעילויות הדרכה;
- (7) פרסום ושיווק ישיר;
- (8) שירותי הסעות.

#### יא. תנאי סף להגשת בקשה

לתמיכה לפי נוהל זה זכאית כל אגודה (לרבות אגודה חדשה, כהגדרת מונחים אלה בנוהל זה), ובלבד שמתקיימים בה כל תנאי הסף המפורטים להלן:

- (1) לאגודה אישור ניהול תקין בתוקף במועד הגשת הבקשה;
- (2) האגודה חתמה על הסכם מתן שירותים ממרכז ביתר וממרכז ביתר בלבד;

(3) אגודת ספורט אשר אושרה לה תמיכה שוטפת לפי מבחן האיגודים, בסכום שאינו עולה על 500,000 שקלים חדשים, למעט תמיכה במבחן האמור, לפי תחום ה' – העסקת מאמנים באגודות.

#### **י.ב. מועדי הדיון בבקשות**

המרכז יבחן בקשה בתוך 14 ימי עסקים ממועד קבלתה. החלטת המרכז תינתן בכתב ותפרט, בין היתר, את בחינת עמידת הבקשה בתנאי הסף. החלטות הוועדה תנומקנה ותכלולנה את השיקולים ששקלה הוועדה.

#### **י.ג. החלטות המרכז ואופן מסירתן לאגודות**

מרכז ביתר יידון בכלל הבקשות לסיוע מקצועי. החלטות המרכז (בין אם אישור או דחיית הבקשה) תתועד בפרוטוקול מנומק. מרכז ביתר ישלח הודעה כתובה לכל אגודה בדבר החלטת המרכז בעניינה. ככל שתתקבל החלטה לאישור בקשה, תפורט בה גם היקף הסיוע המאושר.

#### **י.ד. ערעור**

- (1) כל אגודה רשאית לעיין בפרוטוקול ההחלטה בעניינה, והיא תוכל לבקש לעיונה את כלל ההחלטות המנומקות, ובלבד שהגישה בקשה לכך בתוך 10 ימי עבודה לאחר מועד קבלתה את ההחלטה (ההחלטה תישלח לדוא"ל האגודה, ויתבקש אישור קבלה).
- (2) ההחלטה והפרוטוקול יועבר לאגודה בתוך 10 ימי עבודה ממועד קבלת הבקשה.
- (3) ערעור על החלטת המרכז יוגש, בתוך 7 ימי עבודה ממועד, קבלת המסמכים (המסמכים יישלחו לדוא"ל האגודה, ויתבקש אישור קבלה).
- (4) החלטת המרכז בערעור תועבר לאגודה בתוך 7 ימי עבודה ממועד קבלת הערעור.

#### **י.ט. הקריטריונים לחלוקת התקציב**

המרכז יתקשר עם ספקים בהיקף תקציב שיקבע על ידו מידי שנה, אשר יעניקו את השירותים המפורטים בסעיף יא לנוהל. המרכז יקצה סכום לכל תחום ויחלק באופן שווה את ההקצבות. במידה וסך הבקשות יעלה על הסכום שהוקצה המרכז יחלק את תקציב הסיוע בהתאם לחלק היחסי של כלל הבקשות. במידה ולא הוגשו בקשות הראויות לסיוע מקצועי בתחום מסוים או שבקשת הסיוע המקצועי של האגודות שהוגשו בתחום מסוים אושרו במלואן ונותרה יתרה תקציבית, מרכז בית"ר שומר לעצמו את הזכות להעביר את חלקו הנותר של התקציב לחלוקת סיוע בתחומים האחרים.